

ThyssenKrupp Materials doo
Save Kovačevića bb
22320 Indjija, Srbija

OPŠTI USLOVI PRODAJE ROBE I USLUGA KOMPANIJE THYSSENKRUPP MATERIALS doo (2/2012)

1. OKVIR PRIMENE

- (1) Ovi opšti uslovi primenjivaće se u svim slučajevima prodaje robe i usluga osim ukoliko se odstupanja od istih ugovore u pisanoj formi između ugovornih strana.
- (2) Kupac će svojim potpisom ispod teksta ovih Opštih uslova potvrditi da je iste pročitao, razumeo i prihvatio, te da je sa njima u celini saglasan, kao i da će svoje poslovanje sa privrednim društvom ThyssenKrupp Materials d.o.o. u svemu usaglasiti sa ovim Opštim uslovima.
- (3) Ovi opšti uslovi primenjeni prilikom prve prodaje određene robe i usluga važiće i za sve eventualne naknadne isporuke robe i usluga, bez potrebe da se njihova primena ponovo naročito ističe ili ugovara.

2. PONUDA

- (1) Ponuda upućena od strane prodavca određenom licu, biće obavezujuća za prodavca samo ukoliko je u njoj naveden rok za njeno prihvatanje.
- (2) Navedena ponuda obavezuje prodavca samo u roku određenom za njeno prihvatanje.
- (3) Ugovor će se smatrati zaključenim kada prodavac primi izjavu ponudjenog da prihvata ponudu. Potpisana i vraćena ponuda od strane ponudjenog (Kupca) smatraće se kao izjava o prihvatanju ponude. Izjava o prihvatanju ponude može biti data i na bilo koji drugi način u pisanoj formi.
- (4) Ponuda je prihvaćena i kad ponudjeni (Kupac) plati cenu, kao i kad učini neku drugu radnju koja se, na osnovu ponude, prakse utvrdjene između zainteresovanih strana ili običaja, može smatrati kao izjava o prihvatanju.
- (5) Ponuda prihvaćena od strane kupca i ovi Opšti uslovi čine Ugovor o prodaji.
- (6) Za svaku pojedinačnu isporuku kupac će blagovremeno dostaviti prodavcu zahtev u kojem će precizirati vrstu, količinu, kvalitet, dimenzije kao i ostale tehničko-tehnološke karakteristike robe koja mu je potrebna, sa preciziranjem i svih ostalih elemenata od značaja za sastavljanje ponude od strane prodavca.
- (7) Ukoliko kupac ne precizira zahtevani kvalitet, smatraće se da je traženi kvalitet koji je neophodan za redovnu upotrebu ili za promet navedene stvari.
- (8) Prodavac se obavezuje da će kupcu u najkraćem mogućem roku od dana prijema zahteva dostaviti ponudu. Ukoliko prodavac ne dostavi ponudu u roku od sedam radnih dana od dana prijema zahteva, smatraće se da ne može da isporuči robu koja odgovara primljenom zahtevu.
- (9) Zahtev kupca iz tačke (5) ove glave neće stvarati bilo kakvu obavezu na strani prodavca, niti se prodavac može smatrati odgovornim za nemogućnost da postupi u skladu sa zahtevom.

3. PREDMET PRODAJE ROBA I USLUGA

- (1) Predmet prodaje i isporuke roba i usluga biće određen na bazi zahteva kupca, ponude prodavca i prihvata ponude od strane kupca.
- (2) Podaci objavljeni u katalogima, brošurama, tehničkim specifikacijama, cenovnicima ili oglasima biće obavezujući za prodavca samo ukoliko je njihova obaveznost izričito predviđena u pisanoj formi od strane prodavca. U suprotnom svi navedeni prodavci imaju isključivo informativni karakter i neće konstituisati nikakve pravno relevantne obaveze na strani prodavca.
- (3) Za svaku pojedinačnu isporuku prodavac je dužan da, na pisani zahtev kupca, obezbedi istom atest proizvođača. Prodavac je dužan da dostavi kopiju atesta kupcu u roku od dva dana od

dana prijema zahteva, a overenu kopiju najkasnije u roku od 15 dana od dana dostavljenog zahteva.

4. CENA I USLOVI PLAĆANJA

- (1) Cena za robu i usluge definisana je cenovnikom prodavca.
- (2) Prodavac zadržava pravo izmene cenovnika, u svako doba i prema svojoj poslovnoj politici, bez prethodnog upozorenja.
- (3) Ukoliko nije izričito navedeno drugačije cene u ponudi iskazane su u EURO valuti
- (4) Plaćanje EURO vrednosti iskazane na računu vršiče se u dinarskoj protivvrednosti obračunato po srednjem kursu NBS na dan plaćanja.
- (5) U ponudi će posebno biti iskazana cena robe a posebno iznos poreza na dodatu vrednost. Iznos ovog poreza biće posebno iskazan u otpremnici, računu i drugoj finansijskoj dokumentaciji koja prati robu
- (6) Plaćanje robe i usluga vršiče se:
 - avansno, ili
 - u roku navedenom u računu (odloženo plaćanje).
- (7) Ukoliko kupac ne plati cenu iz računa blagovremeno, u skladu sa odredbom tačke (6) ove glave, biće u obavezi da prodavcu pored navedene cene plati i zateznu kamatu prema uslovima iskazanim na ponudi i računu. Prodavac zadržava pravo da traži i naknadu ostale štete.
- (8) U slučaju zakašnjenja u plaćanju cene od strane kupca, prodavac zadržava pravo da suspenduje dalje izvršenje svoje ugovorne obaveze sve dok kupac u celini ne izvrši dugovano plaćanje. Prodavac je dužan da obaveštenje o suspenziji izvršenja dostavi klijentu, u pisanom obliku.
- (9) U slučaju da je ugovoreno odloženo plaćanje Kupac se obavezuje da pre preuzimanja robe prodavcu dostavi usaglašena sredstva obezbeđenja. Ove sredstva obezbeđenja prodavac može aktivirati u slučaju kašnjenja kupca bez prethodnog pisanog obaveštenja.
- (10) Prodavac će kupcu vratiti dostavljena sredstva obezbeđenja u roku od dva radna dana od dana kada je dobio bankarski izveštaj da je kupac izmirio svoje obaveze, osim ukoliko se drugačije ne dogovori sa kupcem.

5. VREME ISPUNJENJA

- (1) U pogledu vremena ispunjenja primenjivaće se rokovi koji su dogovoreni od strane ugovornih strana. Ukoliko ugovorne strane nisu dogovorile rokove ispunjenja, primenjivaće se rokovi navedeni u ponudi.
- (2) Navedeni rokovi obavezivaće prodavca pod uslovom da kupac blagovremeno i u određenim rokovima izvrši svoje ugovorne obaveze.
- (3) Ukoliko kupac uslove iz tačke (2) ove glave ne ispuni u svemu na vreme, strane su saglasne da se vreme ispunjenja prodavčeve obaveze odloži za razuman rok, a najmanje za onoliko vremena koliko je bilo kašnjenje kupca u izvršenju svojih ugovornih obaveza.
- (4) Odredba tačke (3) ove glave neće se primenjivati ukoliko je do zakašnjenja kupca u izvršavanju ugovornih obaveza došlo iz razloga za koje isključivu krivicu snosi prodavac.
- (5) Ukoliko se zakašnjenje u ispunjenju ugovornih obaveza pojavi kao posledica više sile (mobilizacija, rat, pobuna, veće demonstracije i nemiri, štrajkovi većih razmera, prirodne katastrofe i nepogode itd.) ugovoreni rokovi će se produžiti u razumnoj meri, a najviše onoliko koliko su trajali razlozi više sile.
- (6) Strana koja usled više sile nije u mogućnosti da ispuni u roku svoju ugovornu obavezu, dužna je da odmah po pojavi razloga više sile, o tome pisanim putem obavesti drugu ugovornu stranu, kao i da, na zahtev druge ugovorne strane o višoj sili dostavi adekvatne dokaze. Ukoliko strana propusti da dostavi tražene dokaze o postojanju razloga više sile neće imati pravo na produženje ugovorenih rokova.

(7) Po prestanku razloga više sile, strana koja se na te razloge pozvala dužna je da, bez odlaganja, o tome obavesti drugu ugovornu stranu. Odmah po prestanku razloga više sile nastavljaju da teku rokovi ispunjenja ugovornih obaveza.

(8) Kada vreme predaje robe kupcu nije određeno ugovorom ili u ponudi, prodavac će biti obavezan da izvrši predaju robe u razumnom roku posle zaključenja ugovora.

(9) Smatraće se da je prodavac izvršio svoju ugovornu obavezu momentom predaje robe ili isprave na osnovu koje se roba može preuzeti prevoziocu ili licu koje organizuje otpremu robe u ime i za račun kupca.

(10) Ukoliko je obaveza prodavca da isporuči robu kupcu, smatraće se da je prodavac svoju obavezu izvršio momentom kada je robu otposlao u mesto opredeljenja određeno od strane kupca

6. PREUZIMANJE ROBE

(1) Ukoliko šta drugo nije posebno ugovoreno, prodavac će biti u obavezi da robu preda kupcu u mestu sedišta prodavca.

(2) Prodavac je izvršio obavezu predaje kupcu kad mu robu uruči ili mu preda ispravu na osnovu koje se roba može preuzeti.

7. ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE NEDOSTATKE

(1) Kvalitet, dimenzije i ostale tehničko-tehnološke karakteristike robe utvrdjene su od strane proizvođača i prodavac za njih ne snosi odgovornost.

(2) Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u momentu prelaska rizika na kupca. Neznatan materijalni nedostatak ne uzima se u obzir.

(3) Nedostatak postoji:

- ako roba nema potrebna svojstva za njenu redovnu upotrebu ili za promet;
- ako roba nema potrebna svojstva za naročitu upotrebu, za koju je kupac nabavlja, a sa kojim potrebnim svojstvima je upoznao prodavca u pisanoj formi prilikom ugovaranja prodaje robe;
- ako roba nema svojstva i odlike koje su izričito ili prećutno ugovorene.

(4) Prodavac ne odgovara za nedostatke iz prethodne tačke (3) alineje 1. i 3. ako su u času zaključenja ugovora bili poznati kupcu, ili mu nisu mogli ostati nepoznati.

(5) Smatra se da nisu mogli ostati nepoznati kupcu oni nedostaci koje bi brižljivo lice sa prosečnim znanjem i iskustvom lica istog zanimanja i struke kao kupac moglo lako opaziti pri uobičajenom pregledu stvari.

(6) Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda, ili je da na pregled, čim je to prema redovnom toku stvari moguće, i da o vidljivim nedostacima obavesti prodavca bez odlaganja.

(7) Ukoliko o uočenim nedostacima ne obavesti prodavca najkasnije u roku od 8 dana od dana preuzimanja robe) kupac gubi sva prava koja mu po tom osnovu pripadaju.

(8) Kad se posle prijema robe od strane kupca pokaže da roba ima nedostatke koji se nisu mogli otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), kupac je dužan, pod pretnjom gubitka prava, da o tim nedostacima obavesti prodavca bez odlaganja

(9) Prodavac ne odgovara za nedostatke koji se pokažu pošto protekne mesec dana od predaje robe.

8. OGRANIČENJE ODGOVORNOSTI

(1) Opšte uzevši, obaveza ThyssenKrupp Materials doo prema Kupcu je ograničena na vrednost Isporuka, pri čemu ThyssenKrupp Materials doo ni pod kojim uslovima neće biti odgovoran za gubitak proizvodnje, gubitak profita, finansijske izdatke, gubitak informacija i podataka ili bilo koje druge posledične gubitke ili indirektnu štetu.

ThyssenKrupp Materials doo

(2) Gore navedeno ograničenje odgovornosti važi samo ukoliko nije drugačije predviđeno obavezujućim zakonom.

9. MERODAVNO PRAVO

(1) Za rešavanje svih eventualnih sporova između isporučioca i klijenta merodavno će biti pravo Republike Srbije.

(2) Na sve što nije predviđeno ovim Opštim uslovima primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi pozitivni propisi.

10. REŠAVANJE SPOROVA I NADLEŽNOST

(1) Strane se obavezuju da će učiniti sve neophodne napore da eventualne sporove i nesuglasice po pitanju isporuke opreme i izvršenja radova i tumačenja ovih opštih uslova reše sporazumno i na miran način.

(2) Ukoliko strane ne uspeju da nesporazume reše na način iz stava (1) ove glave, stvarno i mesno nadležan za konačno rešavanje spora biće Privredni sud u Beogradu.

Adresa: ThyssenKrupp Materials doo, Save Kovačevića bb, 22320 Indjija, Srbija

Telefon: +381 22 520500 Telefax: +381 22 520551 E-mail: office@tkm-doo.rs Internet: www.tkm-doo.rs

Direktor: Petar Radovanović, Direktor: Stevan Šefer

Registrovano u Registru privrednih subjekata pod brojem: BD 101107/2012 PIB:105293817 Matični broj: 20354283

Račun kod ProCredit Bank A.D. Srbija br: 220-82580-90 IBAN:RS 35 2201 9302 0000 3331 42

Račun kod Raiffeisen Bank A.D. Srbija br: 265-1040310001592-35 IBAN: RS 35 2651 0000 0009 7229 43

Račun kod Societe Generale Bank A.D. Srbija br: 275-0010221542347-73 IBAN: RS 35 2750 0102 2154 2364 22